



ALBERT EINSTEIN
SOCIEDADE BENEFICENTE ISRAELITA BRASILEIRA

**POLÍTICA DE PUBLICAÇÃO DE LIVROS EM PARCERIA COM
A SOCIEDADE BENEFICENTE ISRAELITA BRASILEIRA
HOSPITAL ALBERT EINSTEIN**

São Paulo
2022

Sumário

1. INTRODUÇÃO	2
1.1 Objetivo.....	2
2. CRITÉRIOS DE ELEGIBILIDADE	2
2.1 Temas de interesse	3
3. ETAPAS DO PROCESSO	3
3.1 Etapa I – Submissão da proposta à SBIBHAE.....	5
3.2 Etapa II – Submissão da proposta à Editora	5
3.3 Etapa III – Análise do Comitê de Ensino e Pesquisa	5
3.4 Etapa IV – Contrato	6
3.5 Etapa V – Análise Contratual	6
3.6 Etapa VI – Assinatura do contrato.....	7
3.7 Etapa VII – Publicação e divulgação	7
4. CONTATO	7

1. INTRODUÇÃO

O livro é um registro do conhecimento, sendo de fundamental importância para o desenvolvimento da sociedade. Na área da saúde, as publicações originais propiciam ao profissional a ampliação dos seus conhecimentos e o melhor atendimento aos seus pacientes.

As publicações em nome da Sociedade Beneficente Israelita Brasileira Hospital Albert Einstein (SBIBHAE) devem propiciar espaço de reflexão e aprofundamento acerca de questões da prática médica, do ensino e da pesquisa nas diversas áreas da saúde.

1.1 Objetivo

Esta política tem por objetivo guiar os colaboradores da SBIBHAE que desejam publicar uma obra em nome (ou com o uso da logomarca) da Sociedade Beneficente Israelita Brasileira Hospital Albert Einstein.

É obrigatório o contato com a Biblioteca e seguir os passos indicados nesta política para obter a autorização de uso da logomarca institucional SHIBHAE.

2. CRITÉRIOS DE ELEGIBILIDADE

O proponente, autor, que faz a solicitação, deve atender aos quesitos abaixo:

- Ser obrigatoriamente o organizador ou autor principal da obra;
- Ter currículo cadastrado na Plataforma Lattes (<http://lattes.cnpq.br>);
- Ser colaborador do Hospital Israelita Albert Einstein (HIAE), incluindo os médicos contratados ou cadastrados no Corpo Clínico; ser docente ou pesquisador vinculado ao Instituto Israelita de Ensino e Pesquisa (IIEP).

A equipe de autoria poderá ser constituída por outros profissionais que poderão integrar a equipe na qualidade de colaboradores da obra.

2.1 Temas de interesse

As propostas deverão contemplar uma das áreas abaixo:

- Prática Médica;
- Prática Assistencial;
- Qualidade, desenvolvimento de protocolos, diretrizes e gestão em serviços de saúde;
- Ética e bioética;
- Tecnologias e informação;
- Ensino e Pesquisa.

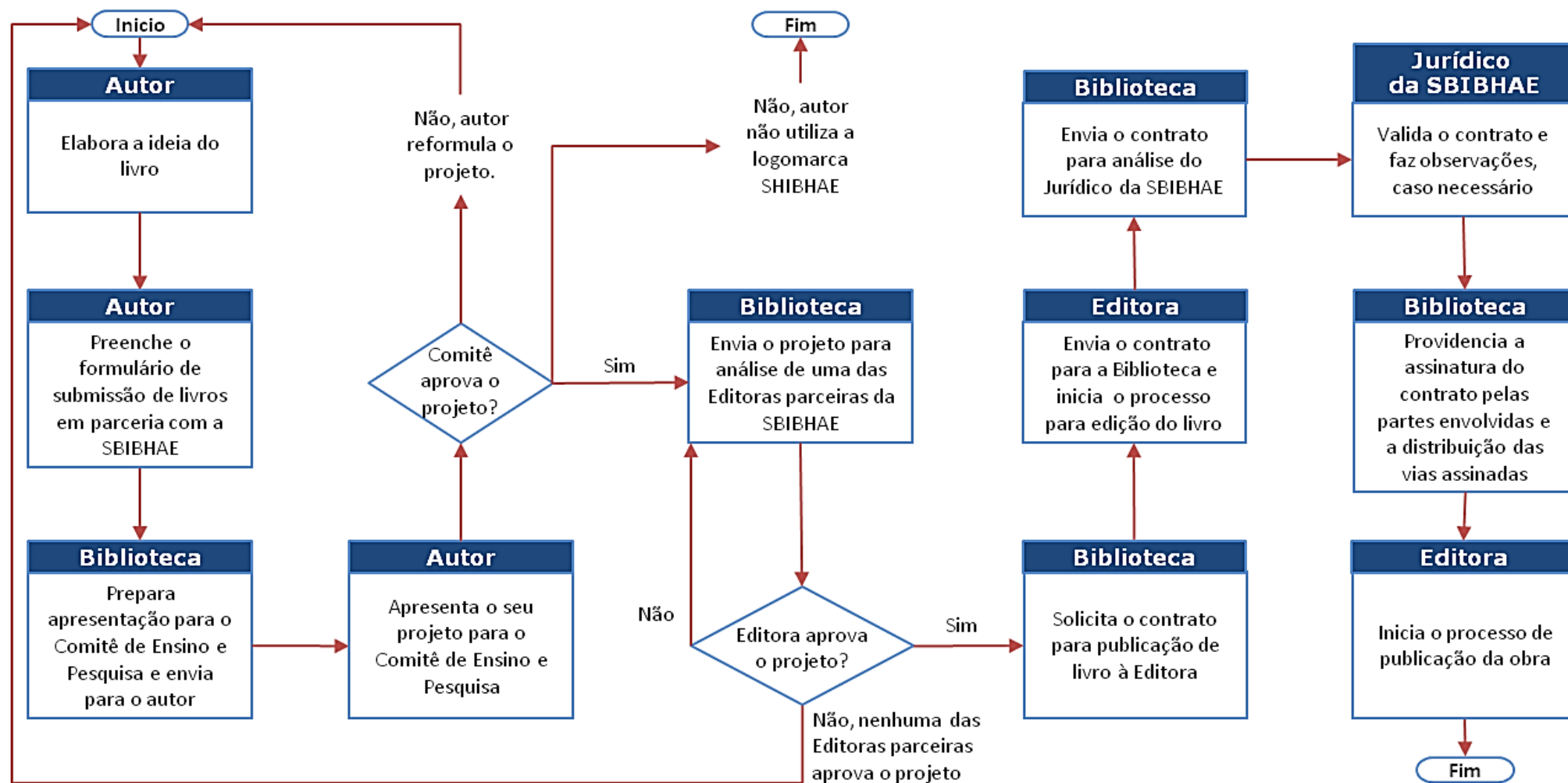
As demais propostas não inseridas nas áreas supracitadas deverão ser encaminhadas com justificativa para apreciação do Comitê de Ensino e Pesquisa.

3. ETAPAS DO PROCESSO

O processo para publicação de livros em nome e/ou com uso da logomarca SBIBHAE segue as etapas apresentadas no fluxograma:

Processo de publicação de livros em parceria com a SBIBHAE

Sistema Einstein Integrado de Bibliotecas



3.1 Etapa I – Submissão da proposta à SBIBHAE

O proponente, autor, submete a proposta para análise da SBIBHAE, por meio do preenchimento do formulário ‘Novo Livro’ disponível no site de Publicações de Livros em Parceria com a SBIBHAE.

O formulário de submissão deve ser preenchido pelo proponente responsável. Na hipótese de reenvio de um mesmo projeto, será levado em conta para análise apenas o último projeto recebido.

Nesta etapa é importante ter a ciência e o “de acordo” do gestor da área e/ou do gestor responsável pelo autor, para tanto o preenchimento do campo “gestor” é obrigatório.

3.2 Etapa II – Análise do Comitê de Ensino e Pesquisa

Nesta etapa é verificado se a proposta está em conformidade com o que se espera de uma obra desta natureza e se é viável quanto a metas propostas, público-alvo e tema de interesse.

É avaliado se o projeto tem a ciência e a aprovação do gestor do autor ou gestor da área relacionada.

Em casos de problemas constatados pelo Comitê de Ensino e Pesquisa, este poderá optar por devolver o projeto ao proponente para a devida reformulação ou cancelamento.

Caso a obra não esteja em conformidade com a visão do Comitê de Ensino e Pesquisa, ainda assim poderá ser publicada juntamente com a Editora, **sem a logomarca SBIBHAE**.

As avaliações de propostas de livros serão apresentadas conforme demandas.

3.3 Etapa III – Submissão da proposta à Editora

Nesta etapa a Biblioteca entra em contato com a Editora e submete a proposta do autor à análise de aprovação. Esta etapa é de suma importância, pois sem o aval da Editora o livro não será publicado, mesmo sendo uma obra em nome (ou com o uso da logomarca) da SBIBHAE.

O projeto que for rejeitado poderá ser encaminhado a outra Editora parceira.

Havendo aprovação da Editora, o autor poderá seguir com as etapas, caso não haja aprovação de nenhuma das Editoras, o autor deverá refazer a sua proposta.

3.4 Etapa IV – Contrato

Deve-se estabelecer: o nome do livro, tiragem, conteúdo do livro, data de entrega do livro pelos autores, uso da logomarca SBIBHAE, royalties, data de lançamento, vigência, entre outras informações.

Contrato de edição é a modalidade pela qual o Autor ou titular do Direito de Autor concede à Editora, com exclusividade, o direito de reproduzir, divulgar e comercializar a obra intelectual nos termos da legislação vigente aplicável.

A Lei nº 9.610 regula os Direitos Autorais, no art. 53 dispõe que: “Mediante contrato de edição, o editor, obrigando-se a reproduzir e a divulgar a obra literária, artística ou científica, fica autorizado, em caráter de exclusividade, a publicá-la e a explorá-la pelo prazo e nas condições pactuadas com o autor”.

3.5 Etapa V – Análise Contratual

Este contrato deve seguir o processo interno de gestão de contratos, para isso a Biblioteca insere as informações pertinentes no software de Gestão de Contratos – CLM, para a análise da Diretoria Jurídica e após o prazo de 7 (sete) dias úteis, conforme estabelecido na Política de Contratos, a Diretoria Jurídica retorna o documento com observações, é neste momento que todos os envolvidos devem avaliar os termos do contrato, suas obrigações e direitos.

O(s) Autor(es) deverão avaliar e, nos termos da legislação aplicável, decidir se concederão à Editora, com exclusividade e em caráter irrevogável e irretratável a autorização para a publicação, edição, reedição, distribuição e comercialização da obra, no território brasileiro e no exterior, por qualquer meio e em qualquer idioma, nos termos e nas condições previstos no contrato.

Se todos estiverem de acordo, deverão informar a Biblioteca para que iniciem a assinatura do contrato.

3.6 Etapa VI – Assinatura do contrato

O contrato deve ser assinado em formato eletrônico e a gestão das assinaturas é realizada pelo Departamento Jurídico da SBIBHAE. Na conclusão das assinaturas, todos recebem uma cópia do documento.

3.7 Etapa VII – Publicação e divulgação

A logomarca a ser usada será sempre da SBIBHAE.

No caso da obra estar relacionada à publicação de protocolos institucionais e diretrizes a autoria será obrigatoriamente em nome da instituição e não dos autores.

Em qualquer caso, a SBIBHAE NÃO irá custear as eventuais despesas de produção da obra. Estas deverão ser assumidas integralmente pelo(s) autor(es) ou pela Editora contratada, ou ainda por outra fonte negociada diretamente pelo autor (patrocínio/parcerias), seguindo as normas estabelecidas no Manual Institucional de Diretrizes de Conduta Ética (consultar a Biblioteca).

Uma vez publicado o livro, a Editora deverá disponibilizar exemplares para compor o acervo físico da Biblioteca da SBIBHAE de acordo com o interesse institucional.

Os dados da publicação serão submetidos ao Sistema Einstein Integrado de Bibliotecas para acompanhamento das referências científicas em outros trabalhos e publicações.

4. CONTATO

Caso haja dúvidas, contate-nos: publicacao.livros@einstein.br